

# 长春工业大学文件

长春工大学位字〔2023〕6号

签发人：林洁琼

## 关于印发《长春工业大学 研究生学位授予工作实施细则》的通知

各研究生培养单位：

现将《长春工业大学研究生学位授予工作实施细则》印发给你们，请结合实际，认真遵照执行。



2023年7月14日

# 长春工业大学研究生学位授予工作实施细则

## 第一章 总 则

**第一条** 根据《中华人民共和国学位条例》《中华人民共和国学位条例暂行实施办法》，结合学校实际情况，制定本实施细则。

**第二条** 学校研究生学位授予工作一般安排在每年 6 月、9 月和 12 月。学位授予工作由研究生院统一组织，各学位评定分委员会具体实施。

## 第二章 申请学位条件和程序

**第三条** 申请学位的具体要求：

1. 培养计划中规定的全部课程，且考试成绩合格；
2. 按学科培养方案的要求完成开题报告、中期检查、预答辩、实践环节、学术活动等必修环节；
3. 取得各学科培养方案规定的创新性学术成果；
4. 完成学位论文并通过原创性检测、论文评阅和学位论文答辩。

**第四条** 申请学位的程序：

1. 研究生完成毕业资格自检工作，上传在校期间取得的创新性学术成果证明材料。
2. 由指导教师对学位申请人的政治思想情况、基础理论水平、领域知识、从事本领域实际工作的科学研究工作的能力、创新能力、主要研究成果及是否达到硕士、博士学位论文水平进行考核

并写出详细的评语，对是否可以进行论文送审及答辩提出推荐意见，同时完成《长春工业大学研究生申请硕士（博士）学位审批表》中相关规定内容。

3. 由各学位评定分委员会逐个对学位申请人的思想政治表现、课程学习、在校期间发表论文情况进行全面审核，审核通过后方可同意其进行预答辩，并组织有关人员填写《长春工业大学研究生申请硕士（博士）学位审批表》中相关规定内容。

4. 学位评定分委员会审核通过后，学院即可开始接受研究生学位申请，按预答辩、学术论文原创性检测、学位论文送审及答辩的工作流程，有序开展。

### **第三章 学位论文的预答辩**

**第五条** 研究生均需参加学位论文预答辩。由本人提出申请，且经指导教师审定后，开展学位论文预答辩。学位论文预答辩一般安排在学位论文正式答辩之前的3个月内进行。

**第六条** 学位论文预答辩相关要求，参见《长春工业大学研究生学位论文预答辩管理办法》。

### **第四章 学位论文评阅**

**第七条** 通过学位论文原创性检测的学位论文，方可进行学位论文评阅。由评阅人对学位论文的水平及是否同意答辩写出具体意见。

**第八条** 硕士学位论文应至少聘请两位具有高级职称的外单位同行专家进行评阅，博士学位论文应至少聘请三位具有正高级

职称的外单位同行专家进行评阅。采用“双盲”通讯评议。

### **第九条 硕士学位论文评阅意见及结果应用:**

论文评阅人对评审的学位论文做出总体评阅意见。评阅意见为三档:“同意答辩”“修改后直接答辩”“不同意答辩”。评阅意见的处理如下:

1. 学位论文评阅意见中,若两个评阅人给出“不同意答辩”,则本次申请无效,至少三个月后学生重新申请学位论文评阅。

2. 学位论文评阅意见中,若一位评阅人给出“不同意答辩”,则研究生须根据评阅意见认真修改,填写《长春工业大学学位论文评阅意见修改说明》,由研究生本人申请,指导教师审核,院学术委员会对论文修改情况及论文水平进行评阅,做出是否修改后重新送审的决定后,送1位评阅人进行评阅。如再次送审评阅结果为“不同意答辩”则本次申请无效,至少三个月后学生重新申请学位论文评阅。

3. 学位论文所有评阅意见均为“同意答辩”或“修改后直接答辩”,方可组织答辩。

### **第十条 博士论文评阅意见及结果应用:**

论文评阅人对评审的学位论文做出总体评阅意见。评阅意见为三档:“同意答辩”“修改后直接答辩”“不同意答辩”。评阅意见的处理如下:

1. 学位论文评阅意见中,若两个评阅人给出“不同意答辩”,则本次申请无效,至少三个月后学生重新申请学位论文评阅。

2. 学位论文评阅意见中,若一位评阅人给出“不同意答辩”,

则研究生须根据评阅意见认真修改，填写《长春工业大学学位论文评阅意见修改说明》，由研究生本人申请，指导教师审核，院学术委员会对论文修改情况及论文水平进行评阅，做出是否修改后重新送审的决定后，送 1 位评阅人进行评阅。如再次送审评阅结果为“不同意答辩”则本次申请无效，至少三个月后学生重新申请学位论文评阅。

3. 学位论文所有评阅意见均为“同意答辩”或“修改后直接答辩”，方可组织答辩。

## **第五章 学位论文答辩**

**第十一条** 学位论文答辩由学院组织，并按学科和答辩人数成立若干个答辩委员会，学位论文答辩委员会成员组成名单由学位评定分委员会提出，报校学位评定委员会办公室审批同意，学位论文答辩申请者的指导教师可以参与答辩过程，但不作为答辩委员会委员，在答辩委员会投票表决时应回避。

### **第十二条 学位论文答辩委员会组成**

博士学位论文答辩委员会由具有博士研究生指导教师资格的 5 位本学科和相关学科的正教授或具有相当职称的专家组成，其中外单位专家至少应有 2 名。

硕士学位论文答辩委员会由具有硕士研究生指导教师资格的 5 名本学科和相关学科具有副教授或相当职称以上的专家组成，其中外单位专家至少应有 1 名。

学位论文答辩委员会设主席 1 人，答辩委员会主席应由具有

正高职称的外聘专家担任，负责答辩过程的组织工作。

答辩委员会设秘书 1 名，由讲师及讲师以上职称人员担任，其职责主要是答辩过程中答辩委员会委员的提问、论文作者的回答、答辩委员会的评议等情况做详细记录以及处理答辩全过程中的事务性工作。答辩委员会秘书不得将职责委托他人代办。

**第十三条** 答辩委员会成员应预先审阅学位论文，并按时参加答辩会议。未出席的委员不得委托他人或以通讯方式投票。答辩委员会对答辩者的理论基础知识及科学研究能力，学位论文水平进行全面考核作出答辩决议，并就是否通过论文答辩及是否建议授予学位做出决定。

**第十四条** 学位论文答辩程序：

1. 答辩委员会主席宣布答辩会开始，并宣读答辩要求；
2. 答辩委员会秘书介绍答辩委员的姓名、职称、所在单位和学术专长；宣读学位论文作者姓名、论文题目、导师姓名、职称；
3. 学位论文作者报告学位论文的主要内容（硕士不超过半小时，博士不超过 1 小时）；
4. 答辩委员会或其他与会人员提问，但其他与会人员提问必须经答辩委员会主席同意。论文作者对所提问题进行答辩，提问、答辩时间不超过 40 分钟；
5. 答辩委员会秘书宣读导师和评阅人对论文的学术评语，论文作者可对评语中提出的问题进行答辩；
6. 论文作者及无关人员退席，答辩委员会开会。答辩委员会成员就学位论文水平和作者的答辩情况进行讨论和评议。以无记

名方式投票表决和通过答辩委员会决议，获答辩委员会成员三分之二以上（含三分之二）同意时方可做出建议授予硕士、博士学位的决定。答辩决议经答辩委员会全体成员签字后，方可生效。

7. 复会。答辩委员会主席宣布表决结果并宣读答辩委员会决议；

8. 答辩委员会主席宣布答辩会结束。

**第十五条** 学位论文答辩未通过的，不授予学位。申请人须按照答辩委员会意见认真修改论文，形成修改说明报告，经指导教师审核通过、学位评定分委员会同意，学位论文通过原创性检测后，至少一个月后直接申请答辩，按学校学位授予工作安排统一授予学位。

**第十六条** 学位论文通过答辩后，学位申请人必须按论文评阅人和答辩委员会提出的意见对论文进行修改，经指导教师审核后正式定稿，定稿后的学位论文须在规定时间内提交给学校有关单位归档及对外交流，同时提交学位论文的电子版。

## **第六章 学位授予程序**

**第十七条** 完成论文答辩后，答辩委员会秘书将所有的答辩材料整理好后报学位评定分委员会。

**第十八条** 学位评定分委员会需召开会议，对本次学位申请者的情况进行全面审查，并以无记名方式投票表决，做出是否建议授予学位的决定。

获参加投票人数的三分之二以上（含三分之二）同意者可以上报校学位评定委员会，并建议授予学位。

**第十九条** 校学位评定委员会每年定期召开会议，讨论学位申请者的学位，并以无记名方式投票表决，按是否获得全体成员过半数同意做出是否授予学位的决议。

**第二十条** 凡答辩委员会不建议授予学位的，校学位评定委员会和分委员会一般不进行审核。对个别有异议的，校学位评定委员会应当对提出的异议进行研究和处理。

## **第七章 其他规定**

**第二十一条** 学位论文工作必须有一定工作量，在论文题目确定后，用于硕士学位论文工作的时间一般应有 1-2 学年；用于博士学位论文工作的时间一般应有 2 个学年。

**第二十二条** 博士学位申请者从提出申请到论文答辩时间不得少于三个月，其中论文评阅时间不得少于一个月，论文答辩委员会成员审阅学位论文的时间不得少于两周。

**第二十三条** 对有下列情形之一者，经校学位评定委员会批准，不予授予其硕士、博士学位：

1. 在入学考试中伪造毕业证书或学位证书的；
2. 在学位论文中严重弄虚作假的；
3. 剽窃、抄袭他人成果，违反著作权法，造成恶劣影响的。

## **第八章 附 则**

**第二十四条** 本实施细则具体解释工作由研究生院承担。

**第二十五条** 本实施细则自发布之日起施行。此前印发的《长春工业大学研究生学位授予工作实施细则》同时废止。